

PROTOKÓŁ Nr VI
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
odbytej w dniu 10 listopada 2015r.

W posiedzeniu udział wzięli:

Pan Tadeusz Kaczmarczyk	- Przewodniczący Komisji,
Pani Ewa Nykołyszak	- Wiceprzewodnicząca Komisji,
Pan Krzysztof Gawryś	- Członek Komisji,
Pan Mirosław Mićko	- Członek Komisji,
Pan Mirosław Czystek	- Członek Komisji.

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Tadeusz Kaczmarczyk. Na wstępie powitał zaproszonych i przybyłych na posiedzenie komisji gości Burmistrza Zalewa – Marka Żylińskiego, Przewodniczącą Rady Miejskiej w Zalewie Iwonę Parzyszek, Sekretarz Gminy [redacted] oraz Inspektor w Referacie Finansowym [redacted].

Po sprawdzeniu listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu) Przewodniczący stwierdził, że jest wymagane kworum i wszelkie ustalenia będą prawomocne.

Przewodniczący przedstawiał proponowany porządek posiedzenia, który stanowi załącznik nr 2 do protokołu. Uwag nie zgłoszono i podczas głosowania przyjęto porządek obrad jednogłośnie.

Punkt pierwszy i drugi porządku posiedzenia został zrealizowany.

Punkt 3. Kontrola realizacji wniosków zgłaszanych w trakcie prac poszczególnych komisji i sesji w 2015 r.

Przewodniczący Komisji Tadeusz Kaczmarczyk poinformował, że członkowie Komisji Rewizyjnej otrzymali od Burmistrza Zalewa szczegółową informację dotyczącą wniosków zgłaszanych w trakcie prac poszczególnych komisji i sesji w 2015 r. oraz ich realizację. Członkowie Komisji dokładnie zapoznali się z informacją, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

W dyskusji Przewodniczący Komisji Rewizyjnej poruszył sprawę dotyczącą budynku byłego sklepu GS w Zalewie. Przewodniczący oznajmił, że w centrum Zalewa na głównym placu stoi budynek byłego sklepu GS, który jest już prawie ruiną. Coś z tym należy zrobić, bo budynek ten na wizytówkę Zalewa się nie nadaje.

Burmistrz Zalewa Marek Żyliński oznajmił, że budynek byłego sklepu GS faktycznie na zewnątrz jest w bardzo złym stanie. W tym momencie gmina Zalewo tylko i wyłącznie może monitorować i pisać pisma do właściciela budynku o utrzymanie czystości wokół budynku. Jeśli budynek nie będzie stwarzał niebezpieczeństwa dla przechodni to będzie tak stał jak w chwili obecnej.

Radny Mirosław Czystek poinformował, że na sesjach i komisjach radni składają dwa rodzaje wniosków. Wnioski, które składane są bezpośrednio do Urzędu t.j. np. wniosek o postawienie ławek. Realizacja wniosku złożonego do Urzędu jest widoczna w postaci postawienia ławek i łatwo go sprawdzić. Następnie dodał, że drugi rodzaj wniosków to wnioski, które za pośrednictwem Urzędu przekazywane są do innych jednostek np. Zarządu Dróg Powiatowych, Zarządu Dróg Wojewódzkich oraz Starostwa Powiatowego. W związku z powyższym Radny Mirosław Czystek poprosił, aby treść składanych wniosków przez Urząd do w/w jednostek została udostępniana tym radnym, którzy byli ich wnioskodawcami.

Po uzyskaniu odpowiedzi na wniosek przez w/w instytucje należy przelać kopie odpowiedzi do radnego, który był jego wnioskodawcą.

Burmistrz Zalewa Marek Żyliński przyjął prośbę Radnego Mirosława Czyszka do realizacji.

Nikt więcej nie zabrał głosu w punkcie 3 porządku obrad.

Podczas głosowania Członkowie Komisji Rewizyjnej przyjęli jednogłośnie informację i wyjaśnienia.

Punkt 4. Informacja zgodnie z pkt. 6 protokołu Nr 1 Komisji Rewizyjnej z dnia 26 stycznia 2015r. dotycząca danych osobowych osób, którym umorzono podatki w 2014 roku.

Przewodniczący Komisji Tadeusz Kaczmarczyk poinformował, że członkowie Komisji otrzymali od Burmistrza Zalewa szczegółową informację o zastosowanych ulgach w postaci umorzenia zaległości zobowiązań podatkowych za 2014 rok oraz wykaz osób fizycznych, którym umorzono zaległości podatkowe w kwocie powyżej 500,00 zł za 2014 r. (Informacja ta stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu).

Po dodatkowych informacjach przekazanych przez Burmistrza i Inspektora w Referacie Finansowym Panią Grażynę Bąk Członkowie Komisji Rewizyjnej podczas głosowania przyjęli jednogłośnie informację o umorzonych zaległościach.

Punkt 5. Sprawy różne.

Radny Mirosław Mićko poinformował, Burmistrza Zalewa Marka Żylińskiego, że po kontroli ogłoszonych przetargów na któreś sesji wnioskowano o dołożenie środków finansowych do Ekomariny. W związku z tym radny udał się do pracownicy Referatu Inwestycji Gospodarki Mieniem Komunalnym [redacted] o dodatkową informację dla członka Komisji Rewizyjnej. Pani [redacted] tego dnia, w którym radny prosił o informację poinformowała go, że nie ma problemu i informację otrzyma. Następnego dnia, kiedy radny przyszedł po informację nie uzyskał jej, ponieważ pracownica poinformowała go, że Burmistrz wydał zarządzenie o nieudzielaniu takich informacji. W związku z tym zapytał Burmistrza czy wydał on takie zarządzenie.

Burmistrz Zalewa Marek Żyliński poinformował, że od wielu miesięcy i lat powtarza, że każdą informację, która nie tyczy danych osobowych każdy z radnych otrzyma, ale nie na zasadzie, że zapuka do konkretnego pokoju i poprosi urzędnika, żeby mu to wydać. Ma to odbywać się przez niego, jako szefa jednostki. Jest to w tym przypadku rzeczywiste i naturalne.

Radny Mirosław Mićko zapytał, czy po każdej informację, którą będzie chciał uzyskać musi zgłosić się do Burmistrza.

Burmistrz Zalewa Marek Żyliński odpowiedział, że radny, który chciałby uzyskać jakiekolwiek zestawienie, informacje bądź dane musi zgłosić się do niego wtedy on, jako szef jednostki prosi pracownika merytorycznego, aby informację bądź zestawienie wykonał.

Radny Mirosław Mićko podziękował Burmistrzowi za wyjaśnienie dotyczące uzyskiwania informacji. Następnie poinformował, że na byłym wysypisku śmieci przy strudze, mimo że został umieszczony znak zakazu wysypywania śmieci dalej mieszkańcy wysypują śmieci.

Burmistrz Zalewa Marek Żyliński odpowiedział, że w tej kwestii będzie prosił o szczególny nadzór policji.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Tadeusz Kaczmarczyk poprosił członków Komisji o przygotowanie przykładowych tematów do planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2016 rok. Następnie poinformował, że spotkanie członków Komisji odbędzie się w przyszłym tygodniu.

Punkt 6. Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Tadeusz Kaczmarczyk zamknął posiedzenie komisji dziękując wszystkim obecnym za udział w posiedzeniu.

Podpisy członków Komisji:

1. Tadeusz Kaczmarczyk -

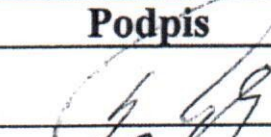
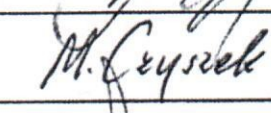
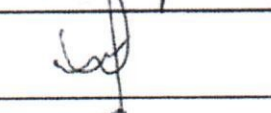
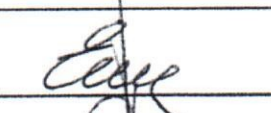
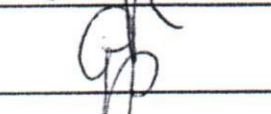
2. Ewa Nykołyszak -

3. Krzysztof Gawryś -

4. Mirosław Mićko -

5. Mirosław Czyszek -

obecności na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Załącznik nr 1
w dniu 10 listopada 2015 r.

L.P.	Imię i nazwisko	Adres	Podpis
1.	Tadeusz Kaczmarczyk	Zalewo	
2.	Mirosław Czyszek	Zatyki	
3.	Mirosław Mićko	Zalewo	
4.	Ewa Nykołyszak	Urowo	
5.	Krzysztof Gawryś	Zalewo	

Zalewo, dnia 3 listopada 2015 r.
Załącznik nr 2

Sz. Pan(i)

a/a

Działając na podstawie § 44 ust. 2-4 Statutu Gminy Zalewo, zwołuję na dzień **10 listopada 2015 r. (wtorek)** na godz. **10.00** posiedzenie **Komisji Rewizyjnej**.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i stwierdzenie kworum.
2. Uchwalenie porządku obrad.
3. Kontrola realizacji wniosków zgłaszanych w trakcie prac poszczególnych komisji i sesji w 2015 roku.
4. Informacja zgodnie z pkt. 6 protokołu Nr 1 Komisji Rewizyjnej z 26 stycznia 2015 r. dotycząca danych osobowych osób którym umorzono podatki w 2014 roku.
5. Sprawy różne.
6. Zamknięcie obrad.

Posiedzenie Komisji odbędzie się w sali sesyjnej Urzędu Miejskiego w Zalewie przy ul. Częstochowskiej 8.

Z poważaniem
Przewodniczący Komisji
/-/ **Tadeusz Kaczmarczyk**

**Szanowny Pan
Tadeusz Kaczmarczyk
Przewodniczący Komisji Rewizyjnej**

W związku z pismem Komisji Rewizyjnej z dnia 29 października 2015 roku dotyczącym przygotowania informacji na temat realizacji wniosków zgłaszanych w trakcie prac poszczególnych komisji i sesji w 2015 roku informuję, że w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 28 października 2015 roku zostało zgłoszonych 13 wniosków.

Wszystkie wnioski zostały przyjęte do realizacji w następujący sposób:

8 - wniosków zrealizowano w całości

1. Wniosek o kosze na śmieci przy kaplicy na ul. Sienkiewicza.
2. Wniosek o wystosowanie pisma do Zakładu Energetycznego o zamontowanie platformy dla bociana w miejscowości Bądk.
3. Wniosek o wystosowanie pisma do Zarządu Dróg Powiatowych w Iławie o uzupełnienie kruszywa na wewnętrznych łukach drogi powiatowej z Zalewa do Iławy przez Boreczno.
4. Wniosek o zamontowanie ławek pod górką w ciągu pieszym od ul. 29 stycznia do ul. Żeromskiego.
5. Wniosek o szalet w centrum Zalewa oraz uporządkowanie placu budowy i usunięcie zardzewiałego mini kiosku przy aptece w centrum Zalewa. (Szalet czynny, teren budowy został uporządkowany, a zardzewiały mini kiosk został pomalowany).
6. Wniosek o przycięcie krzewów na parkingu przy ul. Kolejowej z powodu złej widoczności.
7. Wniosek do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Olsztynie o odnowienie oznakowania poziomego na terenie miasta Zalewo tj. przejść dla pieszych.
8. Wniosek o umieszczenie na ul. 1 Maja i wzdłuż torowiska tablic dotyczących zakazu wysypywania śmieci pod groźbą kary.

3 - wnioski są w trakcie realizacji

1. Wniosek o wystosowanie pisma do Zarządu Dróg Powiatowych w Iławie o uzupełnienie kruszywa na drodze powiatowej Zalewo-Boreczno-Iława. (Wystosowano pismo do Zarządu Dróg Powiatowych w Iławie dot. w/w wniosku – nie uzyskano odpowiedzi).
2. Wniosek o wystosowanie pisma do właściciela budynku byłego sklepu GS w Zalewie o wykonanie prac porządkowych wokół budynku, który znajduje się w centrum miasta. (Wystosowano pismo do właściciela budynku byłego sklepu GS w Zalewie w sprawie w/w wniosku – nie uzyskano odpowiedzi).
3. Wniosek do Starostwa Powiatowego w Iławie o dokonanie remontu drogi wzdłuż ul. Traugutta (od Przedszkola Miejskiego w Zalewie w kierunku byłego ośrodka zdrowia). (Przekazano wniosek do Starostwa Powiatowego w Iławie o uwzględnienie w/w wniosku w projekcie budżetu na 2016 rok – nie uzyskano odpowiedzi).

2 - wnioski planuje się zrealizować w 2016 roku

1. Wniosek o zakupienie tablic z nazwami ulic i herbem miasta oraz oznakowanie na terenie miasta tych ulic, które nie są jeszcze oznakowane.
2. Wniosek o zamontowanie tablicy ogłoszeń w rejonie ul. Kolejowej.

Na poszczególne wnioski udzielono odpowiedzi ustnych.

BURMISTRZ

Marek Dylinski

Anonimizacji dokonano na podstawie art. 5 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i/lub na podstawie art. 5 ust. 2 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Wyłączenia jawności dokonał Inspektor Ochrony Danych Osobowych na polecenie Burmistrza Zalewa

Przygotowała:
Dnia 04.11.2015r.

Załącznik nr 4

Informacja o zastosowanych ulgach w postaci umorzenia zaległości zobowiązań podatkowych za 2014 r.

W roku 2014 r. do tutejszego Urzędu wpłynęło (od osób fizycznych) 35 podań w sprawie umorzenia zaległości zobowiązań podatkowych.

Burmistrz Zalewa po dokonaniu analizy całości akt sprawy zebranych w wyniku postępowania dowodowego i wyjaśniającego uznał, że 18 podań stanowiło przesłanki do zastosowania preferencji w spłacie ustalonego zobowiązania podatkowego.

W przypadku pozostałych podań (17 szt.) Burmistrz Zalewa uznał, że racje i argumenty wymienione we wnioskach nie stanowiły wystarczających przesłanek do zastosowania preferencji w spłacie ustalonego zobowiązania pieniężnego i odmówił umorzenia zaległego podatku.

W 2014 r. organ podatkowy umorzył zaległości podatkowe w łącznej kwocie 4.433,00 zł, w tym:

- podatek rolny stanowił kwotę 2.171,52 zł,
- podatek od nieruchomości stanowił kwotę 2.261,27 zł,
- podatek leśny stanowił kwotę 0,21 zł.

Ponadto w 2014 r. wpłynął jeden wniosek od osoby prawnej, w sprawie umorzenia zaległości podatku od nieruchomości.

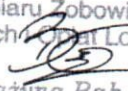
Organ podatkowy postanowił umorzyć zaległości podatkowe w kwocie 423,00 zł

Zgodnie z Ordynacją podatkową umorzenie zaległości podatkowych powoduje również umorzenie odsetek, które w roku 2014 wyniosły 178,00 zł

WYKAZ OSÓB FIZYCZNYCH, KTÓRYM W ZAKRESIE PODATKÓW UMORZONO ZALEGŁOŚCI PODATKOWE W KWOCIE PRZEWYŻSZAJĄCEJ 500 ZŁ. ZA 2014 ROK.

L.p.	Nazwisko i imię lub nazwa	Rodzaj przyznanej preferencji	Kwota umorzenia w zł.	Przyczyna umorzenia
1	2	3	4	5
1.	Smagała Ewa	umorzenie	1097,20	Ważny interes podatnika
2.	Surmacz Józef	umorzenie	513,00	Ważny interes podatnika
3.	Lewicki Andrzej	umorzenie	606,00	Ważny interes podatnika

Zalewo, dnia 2 listopada 2015 r.
Wykonała: Grażyna Bąk

INSPEKTOR
ds. Wymiaru Zobowiązań
Podatkowych i Ciepłot Lokalnych

Grażyna Bąk

05.11.2015.

BURMISTRZ
Marek Żyliński

Dodatkowe informacje

W 2013 r. do organu podatkowego wpłynęły 33 wnioski, od osób fizycznych w sprawie umorzenia zaległości podatkowych.

Pozytywnie rozpatrzono 19 wniosków i umorzono zaległości w kwocie 3 315,14 zł, w tym:

- podatek rolny w kwocie 415,81 zł,
- podatek od nieruchomości w kwocie 2 898,89 zł,
- podatek leśny w kwocie 0,44 zł.

Dla 14 podatników odmówiono umorzenia zaległości podatkowych.

Zgodnie z Ordynacją podatkową, umorzenie zaległości podatkowych powoduje również umorzenie odsetek, które w roku 2013 wyniosły 249,00 zł.

W 2012 r. do organu podatkowego wpłynęły 33 wnioski, od osób fizycznych w sprawie umorzenia zaległości podatkowych.

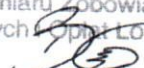
Pozytywnie rozpatrzono 18 wniosków i umorzono zaległości w kwocie 2 037,00 zł, w tym:

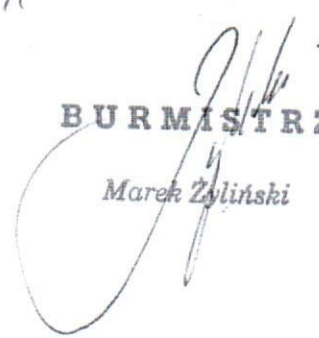
- podatek rolny w kwocie 447,78 zł,
- podatek od nieruchomości w kwocie 1 588,72 zł,
- podatek leśny w kwocie 0,50 zł.

Dla 15 podatników odmówiono umorzenia zaległości podatkowych.

Zgodnie z Ordynacją podatkową umorzenie zaległości podatkowych powoduje również umorzenie odsetek, które w roku 2012 wyniosły 202,00 zł.

Zalewo, dnia 2 listopada 2015 r.
Wykonała: Grażyna Bąk

INSPEKTOR
ds. Wymiaru Zobowiązań
Podatkowych i Opłat Lokalnych

Grażyna Bąk

05.11.2015

BURMISTRZ
Marek Żyliński