



KARTA USŁUGI
URZĄD MIEJSKI W ZALEWIE

KARATA USŁUGI – nr RL-01/B

Tytuł : Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (sprzedaż detaliczna i gastronomiczna).

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- UCHWAŁA NR LXII/385/18 RADY MIEJSKIEJ W ZALEWIE z dnia 27 września 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Zalewo.

Wymagane dokumenty:

Wymagany wniosek wraz z załącznikami:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;
2. pisemna zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym;
3. decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

Formularz/e do pobrania: F₁/ RL-01/B – wniosek
F₂/ RL-01/B – oświadczenie o wartości sprzedaży

Opłaty:

Opłatę za korzystanie z zezwolenia wnosi się na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia, w wysokości:

- 1) **525 zł** na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa;
- 2) **525 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa);
- 3) **2100 zł** na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.

(Opłata dotyczy przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą w tym zakresie)

Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

Wartość sprzedaży – kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

Na podstawie przedłożonego oświadczenia wyliczana jest opłata na kolejny rok obowiązywania zezwolenia.

Opłatę za korzystanie z zezwolenia przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

- 1) **37 500 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa – wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
- 2) **37 500 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;
- 3) **77 000 zł** dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu – wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła ww. wartości, wnoszą opłatę w wysokości podstawowej.

Opłata za korzystanie z zezwolenia wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego lub jednorazowo w terminie do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.

Natomiast w roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności ww. opłat dokonuje się w wysokości **proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.**

Opłaty wnosi się bezgotówkowo na rachunek bankowy gminy prowadzony przez PKO BP SA nr :
35 1020 1752 0000 0202 0160 4875
lub gotówkowo w kasie Urzędu Miejskiego w Zalewie **w godzinach od 8⁰⁰ do 13³⁰.**

Zezwolenia nie podlegają opłacie skarbowej.

Zwolnienie od opłaty :

art. 31 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Termin załatwienia sprawy :

do 30 dni od dnia złożenia wniosku.

Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych jest wydawane po uzyskaniu pozytywnej opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz po uiszczeniu stosownej opłaty za korzystanie z zezwolenia.

Miejsce załatwienia sprawy :

Urząd Miejski w Zalewie, ul. Częstochowska 8, 14 – 230 Zalewo,
Referat Rozwoju Lokalnego, I piętro - pokój nr 15.

Forma załatwienia sprawy : zezwolenie/decyzja

Tryb odwoławczy :

1. Od decyzji Burmistrza służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu za pośrednictwem Burmistrza Zalewa w terminie 14 dni od daty otrzymania zezwolenia.
2. Od postanowienia Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje stronie zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu. Zażalenie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Zalewa w terminie 7 dni od otrzymania postanowienia.

Sposób odebrania dokumentu :

osobiście lub przez pełnomocnika (należy przedłożyć pełnomocnictwo).

Dodatkowe informacje :

1. W przypadku braków formalnych wniosku wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia uzupełnienia wniosku (nie uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania - art. 64 § 2 k.p.a.).
2. Zezwolenie wydaje się na czas oznaczony, tj. na 5 lat – w placówkach handlu detalicznego oraz w placówkach gastronomicznych.
3. Zezwolenie organ zezwalający cofa w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw;
 - b) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z naruszeniem zakazów określonych w art. 14 ust. 3 i 4 ustawy;
 - 2) nieprzestrzegania określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych;
 - 3) powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego;
 - 4) wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł;
 - 5) przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych;
 - 6) popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie;
 - 7) orzeczenia, wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo wobec osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie, zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.
4. Przedsiębiorca, któremu cofnięto zezwolenie, może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o jego cofnięciu.
5. Zezwolenie wygasa w przypadku:
 - 1) likwidacji punktu sprzedaży;
 - 2) upływu terminu ważności zezwolenia;

- 3) zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży;
- 4) zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej;
- 5) niedopełnienia w terminach obowiązku:
 - a) złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, lub
 - b) dokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5.

W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. a, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. a nie złoży oświadczenia wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2.

W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. b, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. b nie wnieśnie raty opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2 albo 5, powiększonej o 30% tej opłaty.

6. Przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z przyczyn określonych w art. 18 ust. 12 pkt 5, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.

7. Miejsca sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży **nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 20 metrów** od obiektów chronionych.

Przez obiekty chronione rozumie się:

- 1) szkoły i przedszkola,
- 2) kościoły.

Pomiaru odległości dokonuje się:

- 1) najkrótszą drogą wzdłuż osi ciągów komunikacyjnych dla ruchu pieszych od drzwi wejściowych do obiektów chronionych – do drzwi wejściowych miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3,
- 2) w przypadku, gdy obiekty chronione są ogrodzone, pomiaru odległości dokonuje się najkrótszą drogą wzdłuż osi ciągów komunikacyjnych dla ruchu pieszych od bramy wejściowej na teren posesji tych obiektów – do drzwi wejściowych miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
- 3) w przypadku, gdy miejsca podawania napojów alkoholowych (przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży) są usytuowane na zewnątrz budynków (tzw. ogródki piwne) pomiaru odległości dokonuje się stosując zasady określone w pkt 1) i 2) – jednak biorąc pod uwagę najbardziej wysunięty w kierunku obiektu chronionego, punkt graniczny miejsc podawania napojów alkoholowych usytuowanych na zewnątrz budynku.

W przypadku gdy liczba wniosków o wydanie zezwolenia przewyższa ich maksymalną liczbę, o której mowa w art. 12 ust. 1, zezwolenie w pierwszej kolejności wydaje się uwzględniając kryterium jak największej odległości punktu, w którym ma być prowadzona sprzedaż napojów alkoholowych od najbliższego działającego punktu sprzedaży napojów alkoholowych, liczonej najkrótszą drogą dojścia ciągiem dróg publicznych, a w następnej kolejności – kryterium prowadzenia przez wnioskodawcę jak najmniejszej liczby punktów sprzedaży.

Klauzula Informacyjna:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Zalewo w osobie Burmistrza Zalewa, ul. Częstochowska 8, 14-230 Zalewie.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest: Monika Taciak e-mail: iodo@zalewo.pl adres do korespondencji: Urząd Miejski w Zalewie, ul. Częstochowska 8, 14-230 Zalewo.
3. Dane zbierane są wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz w celach archiwizacji.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach wskazanych w pkt. 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt.3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).
7. Wszystkim osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Gminę Zalewo, przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”);
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

– prawo do przenoszenia danych.




8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Gminę Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym (ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi), wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych uniemożliwia wszczęcie i prowadzenie sprawy z Pani/Pana wniosku bądź uniemożliwi stronie zapewnienie czynnego udziału w postępowaniu administracyjnym zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego.

10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Podstawa prawna:

Art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s.1, Dalej RODO).

Wejście w życie Karty Usługi - data 19 marca 2019 r.		
Opracował : Barbara Pawelczyk data i podpis : 18.03.2019r. 	Sprawdził : Anna Grzeszczak data i podpis : 18.03.2019 	Zatwierdził : data i podpis : 18.03.2019  Z up. BURMISTRZA SAMOZEMSTWA Data: Krystyna Milczarek
Rejestr zmian :	Nr zmiany :	

....., dnia r.

Burmistrz Zalewa
ul. Częstochowska 8
14 – 230 Zalewo

WNIOSEK
o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie mi zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych :

- A) zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,
 B) zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
 C) zawierających powyżej 18% alkoholu.

Oznaczenie przedsiębiorcy:.....

Siedziba i adres:

Pełnomocnik (jeśli dotyczy):
 (imię i nazwisko, adres zamieszkania)

Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (o ile przedsiębiorca taki numer posiada) oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP):

Przedmiot działalności gospodarczej:

handel detaliczny:
 (nazwa placówki oraz rodzaj: np. sklep spożywczo-przemysłowy, sklep monopolowy.)

gastronomia:
 (nazwa lokalu oraz rodzaj: np. pub, kawiarnia, bar, restauracja, klub, mała gastronomia)

Adres punktu sprzedaży:

Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....
 (Czytelny podpis(-y) przedsiębiorcy(-ów) lub pełnomocnika(-ów))

POUCZENIE

1. Do wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć:
 - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
 - 2) zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym ;
 - 3) decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r. poz. 149).

Podstawa prawna: art. 18 ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
2. Wniosek należy złożyć z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu), co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem sprzedaży napojów alkoholowych lub upływem ważności posiadanego dotychczas zezwolenia.
3. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.
4. Opłatę za korzystanie z zezwolenia wnosi się na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia. Opłaty wnosi się bezgotówkowo na rachunek bankowy gminy prowadzony przez **PKO BP SA nr: 35 1020 1752 0000 0202 0160 4875** lub gotówkowo w kasie Urzędu Miejskiego w Zalewie **w godzinach od 8⁰⁰ do 13³⁰**.
5. Miejsca sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży **nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 20 metrów** od obiektów chronionych.

Przez obiekty chronione rozumie się:

 - 1) szkoły i przedszkola,
 - 2) kościoły.

Pomiaru odległości dokonuje się:

 - 1) najkrótszą drogą wzdłuż osi ciągów komunikacyjnych dla ruchu pieszych od drzwi wejściowych do obiektów chronionych – do drzwi wejściowych miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3,
 - 2) w przypadku, gdy obiekty chronione są ogrodzone, pomiaru odległości dokonuje się najkrótszą drogą wzdłuż osi ciągów komunikacyjnych dla ruchu pieszych od bramy wejściowej na teren posesji tych obiektów – do drzwi wejściowych miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
 - 3) w przypadku, gdy miejsca podawania napojów alkoholowych (przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży) są usytuowane na zewnątrz budynków (tzw. ogródki piwne) pomiaru odległości dokonuje się stosując zasady określone w pkt 1) i 2) – jednak biorąc pod uwagę najbardziej wysunięty w kierunku obiektu chronionego, punkt graniczny miejsc podawania napojów alkoholowych usytuowanych na zewnątrz budynku.

Podstawa prawna: § 2 UCHWAŁY NR LXII/385/18 RADY MIEJSKIEJ W ZALEWIE z dnia 27 września 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Zalewo

.....
 (oznaczenie przedsiębiorcy)

.....
 (adres i siedziba przedsiębiorcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Na podstawie art. 11¹ ust. 4 i ust. 9 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oświadczam, że w roku wartość sprzedaży* poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży położonym w wyniosła :

1) napoje alkoholowe o zawartości do **4,5% alkoholu oraz piwo**zł

słownie

2) napoje alkoholowe o zawartości **powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)**zł

słownie:

3) napoje alkoholowe o zawartości **powyżej 18% alkoholu** zł

słownie :

Niniejsze oświadczenie składam(-my) uprzedzony(-a) o odpowiedzialności wynikającej z art. 18 ust. 10 pkt. 5 i ust. 11 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w postaci cofnięcia posiadanego/-ych zezwolenia/-ń oraz 3 – letniej karencji w ubieganiu się o ponowne zezwolenie/-a na sprzedaż napojów alkoholowych.

.....
 (Czytelny podpis(-y) przedsiębiorcy(-ów) lub pełnomocnika(-ów))

* **Wartość sprzedaży** – kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;

