

Zamawiający

Gmina Zalewo

Adres: ul. Częstochowska 8
14 – 230 Zalewo
tel. 089) 758 83 77 fax 089) 758 82 72

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego pn:

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 2.181.613,23 zł.”

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się dnia 08.04.2019r. w:

- Biuletynie Zamówień Publicznych,
- na stronie internetowej www.zalewo.pl w zakładce BIP - zamówienia publiczne,
- w siedzibie Zamawiającego ul. Częstochowska 8, 14-230 Zalewo.

9Znak postępowania: RL.271.10.201.AG

ZATWIERDZAM:

.....

Rozdział I - Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Zalewo

Adres Zamawiającego :

ul. Częstochowska 8,

14 – 230 Zalewo

Tel.(089) 758 83 77

Fax (089) 758 82 72

Email: przetargi@zalewo.pl

Strona internetowa: www.zalewo.pl

Godziny pracy: Pon. – Pt. 7:00-15:00

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia:

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Jednolity tekst: Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” wraz z przepisami wykonawczymi do niej oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
2. Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.).

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):
66.11.30.00-5 - Usługi udzielania kredytu.
2. **Przedmiotem zamówienia jest** udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 2.181.613,23 zł, w tym na:
- finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo - 1.521.613,23 zł,
- spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek – 660.000,00 zł.
3. Uruchomienie kredytu nastąpi po zawarciu umowy kredytowej do dnia 30 grudnia 2019r. w terminach i transzach dostosowanych do potrzeb zamawiającego.
4. Uruchomienie kredytu będzie następowało na pisemne polecenie Zamawiającego w ciągu maksymalnie 3 dni od otrzymania informacji od Zamawiającego (dopuszcza się możliwość przesłania pisemnego polecenia za pomocą fax-u) na konto bankowe Zamawiającego o nr 14 1020 1752 0000 0602 0146 6929.
5. Uruchomienie kredytu nastąpi bez prowizji i opłat.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania bez prowizji i opłat – w ramach udzielonego kredytu – zwrotu środków płatniczych na swój rachunek bieżący w przypadkach spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań tytułu kredytów i pożyczek oraz opłacenia faktur inwestycyjnych z własnych środków przed podpisaniem umowy kredytowej oraz w innych uzasadnionych przypadkach.
7. Okres kredytowania do dnia 30 czerwca 2037 roku.
8. Karencja w spłacie kredytu do 30 marca 2020 roku.
9. Oprocentowanie wykorzystanego kredytu będzie liczone według zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, liczonej jako średnia arytmetyczna z ostatnich **5-ciu oficjalnych dni notowań stawek WIBOR 3M przed rozpoczęciem kolejnego okresu odsetkowego (kwartału) i obowiązuje przez okres następnego kwartału**, powiększonej lub pomniejszonej o stałą ustaloną w ofercie marżę banku wyrażoną w punktach procentowych.

10. Określone w chwili zawierania umowy oprocentowanie może ulegać w okresie umownym zmianom tylko w przypadku zmiany stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych (stopa bazowa). Marża w okresie kredytowania – obowiązywania umowy jest stała. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 3M zostanie ona, za porozumieniem stron zamieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 3M, albo stawkę najbardziej zbliżoną wielkością i charakterem do stawki WIBOR 3M bez kosztów obciążających Zamawiającego.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania kredytu, a także do wykorzystania niższej od określonej w umowie kredytowej kwoty kredytu bez kosztów obciążających Zamawiającego.

12. W przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu Wykonawca dokona aktualizacji „Harmonogramu spłat rat kapitałowych”, bez kosztów obciążających Zamawiającego.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do spłaty kredytu w całości lub części przed terminem spłaty wynikającym z umowy kredytowej bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy i ponoszenia związanych z tym kosztów. W przypadku wcześniejszej, częściowej spłaty kredytu, okres kredytowania pozostaje bez zmian, chyba, że Zamawiający złoży odmienną dyspozycję na piśmie.

14. W przypadku wcześniejszej częściowej spłaty kredytu zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania konkretnej raty lub rat kredytu, które mają podlegać wcześniejszej spłacie.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany spłaty rat kapitałowych w zakresie kwot i terminów bez kosztów obciążających Zamawiającego.

16. Kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.

17. Odsetki należne naliczane będą tylko od kwoty rzeczywistego zadłużenia. Naliczenia odsetek dokonuje się w ostatni dzień każdego miesiąca. Odsetki spłacane będą w okresach kwartalnych. Spłaty odsetek będą dokonywane w terminie 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej o wysokości naliczonych odsetek, za wyjątkiem obciążenia za IV kwartał, które powinno nastąpić do dnia 30 grudnia każdego roku.

18. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, natomiast rok równa się rzeczywistej liczbie dni tj. 365/366 dni.

19. Za spłatę odsetek należy przyjąć dzień wpływu należności na rachunek Wykonawcy. Jeżeli termin płatności przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

20. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco podpisany przez Burmistrza.

21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podpisania oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.).

22. Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami i prowizjami w całym okresie kredytowania.

23. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

24. Spłata kredytu nastąpi w ratach od 30.03.2020 r. do 30.06.2037 r. zgodnie z poniższym harmonogramem:

Rata	Termin	Kwota
1	30.03.2020	1.250,00
2	30.06.2020	1.250,00
3	30.09.2020	1.250,00
4	30.12.2020	1.250,00
5	30.03.2021	1.250,00
6	30.06.2021	1.250,00

7	30.09.2021	1.250,00
8	30.12.2021	1.250,00
9	30.03.2022	1.250,00
10	30.06.2022	1.250,00
11	30.09.2022	1.250,00
12	30.12.2022	1.250,00
13	30.03.2023	1.250,00
14	30.06.2023	1.250,00
15	30.09.2023	1.250,00
16	30.12.2023	1.250,00
17	30.03.2024	1.250,00
18	30.06.2024	1.250,00
19	30.09.2024	1.250,00
20	30.12.2024	1.250,00
21	30.03.2025	1.250,00
22	30.06.2025	1.250,00
23	30.09.2025	1.250,00
24	30.12.2025	1.250,00
25	30.03.2026	25.000,00
26	30.06.2026	25.000,00
27	30.09.2026	25.000,00
28	30.12.2026	25.000,00
29	30.03.2027	25.000,00
30	30.06.2027	25.000,00
31	30.09.2027	25.000,00
32	30.12.2027	25.000,00
33	30.03.2028	25.000,00
34	30.06.2028	25.000,00
35	30.09.2028	25.000,00
36	30.12.2028	25.000,00
37	30.03.2029	25.000,00
38	30.06.2029	25.000,00
39	30.09.2029	25.000,00
40	30.12.2029	25.000,00
41	30.03.2030	25.000,00
42	30.06.2030	25.000,00
43	30.09.2030	25.000,00
44	30.12.2030	25.000,00
45	30.03.2031	37.500,00
46	30.06.2031	37.500,00
47	30.09.2031	37.500,00
48	30.12.2031	37.500,00
49	30.03.2032	37.500,00
50	30.06.2032	37.500,00
51	30.09.2032	37.500,00
52	30.12.2032	37.500,00
53	30.03.2033	62.500,00
54	30.06.2033	62.500,00
55	30.09.2033	62.500,00
56	30.12.2033	62.500,00
57	30.03.2034	62.500,00
58	30.06.2034	62.500,00
59	30.09.2034	62.500,00
60	30.12.2034	62.500,00
61	30.03.2035	62.500,00
62	30.06.2035	62.500,00
63	30.09.2035	62.500,00

64	30.12.2035	62.500,00
65	30.03.2036	62.500,00
66	30.06.2036	62.500,00
67	30.09.2036	62.500,00
68	30.12.2036	62.500,00
69	30.03.2037	175.000,00
70	30.06.2037	176.613,23
	Razem:	2.181.613,23

25. Za spłatę kredytu lub ich rat przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności rat kredytowych przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy – spłata rat następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

26. W celu obliczenia ceny kredytu należy przyjąć teoretyczny termin wykorzystania kredytu 30 grudnia 2019 r. Dla obliczenia ceny przyjmuje się WIBOR= 1,7.

27. Przedłożenie pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty wnioskowanego kredytu, stanowić będzie warunek uruchomienia kredytu.

28. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (jednolity tekst: Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) gdyż przedmiotem zamówienia są usługi finansowe polegające na przekazaniu środków pieniężnych.

29. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

30. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Nie wykazanie podwykonawstwa przez Wykonawcę w ofercie oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie wyłącznie przez Wykonawcę.

Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia:

Uruchomienie kredytu nastąpi w terminie od następnego dnia po dniu zawarcia umowy kredytowej **do dnia 30 grudnia 2019 r.** Spłata kredytu nastąpi **do dnia 30.06.2037r.**

Rozdział V - Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu,
- spełniają warunki określone art.22 ust.1 ustawy dotyczące:

1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

W zakresie spełnienia tego warunku Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalności gospodarczej w zakresie wykonywania czynności bankowych obejmujących udzielanie kredytów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 2187 ze zm.).

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2018, poz. 2187 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy

Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (banki) w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

1.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.3 **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 i 3 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

Rozdział VI - Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. **Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę** na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie** na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp Wykonawcy:

1) **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (jednolity tekst: Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (jednolity tekst: Dz. U. z 2019 r. poz. 498).

3. **Wykluczenie wykonawcy następuje:**

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 (ustawy Pzp), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a -c (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d (ustawy Pzp),

- b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 (ustawy Pzp), - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 (ustawy Pzp) , jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne
- 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 (ustawy Pzp), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 lub ust. 5 (ustawy Pzp), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 (ustawy Pzp), przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział VII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór – załącznik nr 2);
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór – załącznik nr 3)

2. Do oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału.

5. **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów**, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji** niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Projekt zobowiązania stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

7. **Pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 6 należy złożyć w formie oryginału**. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy PZP oraz, o których mowa w rozdz. VI SIWZ.

8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna i finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdziale V pkt 1.

9. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 15.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą .

11. **Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

12. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 3 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przedmiotowe oświadczenie składa się w formie oryginału.**

13. Zamawiający w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert, opisanych w SIWZ, po czym dopiero,

wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenia wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

14. Na podstawie art. 26 ust 2. Ustawy Pzp, **Zamawiając może wezwać wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie do przedłożenia, **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów**, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

15. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego:

- 1) **zewolenia na prowadzenie działalności bankowej** na terenie Polski, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2018, poz. 2187 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe,
- 2) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

16. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 15.ppkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) **nie otwarto jego likwidacji**, ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

17. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 16, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

18. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (jednolity tekst: Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).

19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r.poz.1126 ze zm.) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

21. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składne jest przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie we własnym imieniu.

22. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1 i 1.2 niniejszego Rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

23. Zamawiający informuje, że nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 15) dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp.

Rozdział VIII - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie prowadzi się w formie pisemnej w języku polskim.

2. Sposób porozumiewania się między Wykonawcą a Zamawiającym (zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (jednolity tekst: Dz. U. z 2019 r. poz. 123), **za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), które składane są wyłącznie w formie pisemnej.**

3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski i odpowiedzi za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Zalewo, ul. Częstochowska 8, 14- 230 Zalewo.

6. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@zalewo.pl , a faksem na nr - 89 758 82 72.

7. Składanie wyjaśnień w trybie art. 26 ust. 4, 87 ust. 1 ustawy Pzp oraz 90 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający będzie wyzwał do złożenia wyjaśnień w trybie art. 26 ust 4 ustawy Pzp, art. 87 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 90 ust. 1 ustawy Pzp pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Wykonawcy mogą składać wyjaśnienia pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Wyjaśnienia w każdym przypadku muszą zostać podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wyjaśnienia przesyłane drogą elektroniczną muszą zostać przesłane w formie skanu; nie można przysłać wyjaśnień w formie zwykłej wiadomości elektronicznej bez podpisu lub załącznika word bez podpisu. Wyjaśnienia przekazywane faksem lub drogą elektroniczną nie muszą być dostarczane w formie oryginału.

8. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcom odpowiedzi na wnioski, oświadczenia i informacje pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej

podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert (zgodnie, z art. 38 ust.1 pkt 3) ustawy Pzp), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

11. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do SIWZ (art. 38 ust. 1b ustawy Pzp).

12. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieści tę informację na tej stronie.

13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.zalewo.pl

14. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

15. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami :

- Alina Błażewicz – w zakresie przedmiotu zamówienia,
- Anna Grzeszczak – w sprawach formalnych dot. Prawa zamówień publicznych,
- email: przetargi@zalewo.pl
- Tel. 89 758 83 77
- Fax 89 758 82 72
- Adres do doręczeń:
Gmina Zalewo
ul. Częstochowska 8,
14 – 230 Zalewo.

16. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział IX - Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział X - Termin związania ofertą:

1. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XI – Opis sposobu przygotowania ofert:

1. **Oferta musi** być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz Oferty - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem Nr 2.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z Załącznikiem Nr 3.
- 4) Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty, w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Pisemne zobowiązanie składane jest w oryginale.
- 5) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę do złożenia/podpisania oferty lub złożenia/podpisania oferty i zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów (Pełnomocnictwo w oryginale lub odpis poświadczony przez notariusza). **Pełnomocnictwo powinno wyraźnie wskazywać: podmiot udzielający pełnomocnictwa, osobę umocowaną, zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno zostać podpisane przez osoby udzielające umocowania.**

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje ich odrzucenie.

4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

5. **We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o podpisie rozumie się własnoręcznie naniesiony czytelny znak umożliwiający identyfikację z imienia i nazwiska osoby, która dokonała podpisu lub własnoręcznie naniesiony nieczytelny znak wraz z pieczęcią umożliwiającą identyfikację z imienia i nazwiska osoby, która dokonała podpisu.**

6. Jeżeli ofertę składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub odpis pełnomocnictwa poświadczony notarialnie.

7. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Wzory dokumentów dołączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zakresie zgodnym z niniejszą SIWZ.

9. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w przypadku dokumentu, o którym mowa w rozdziale VII pkt 15.2) wydanym w Polsce w formie wydruku wygenerowanego ze strony internetowej CEIDG (osoby fizyczne) lub ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (osoby prawne).

10. W przypadku korzystania z potencjału podmiotu udostępniającego swoje zasoby, Wykonawca dołączający do oferty dokumenty dotyczące tego podmiotu winien je przedłożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem (przez wykonawcę lub podmiot udostępniający swoich zasobów).

11. Jeżeli przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

12. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

13. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości, a zapisane strony oferty były ponumerowane.

14. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie firmy oraz jej dane teleadresowe.

15. Strony oferty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, należy złożyć w oddzielnej, nieprzeźroczystej teczce i opisać na okładce. Wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Informacja o dokumentach stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa powinna zostać zawarta w formularzu ofertowym.

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

17. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców (np. w konsorcjum lub spółka cywilna) o udzielenie zamówienia publicznego, oferta spełniać musi następujące wymagania:

1) W Formularzu Ofertowym należy wskazać Pełnomocnika/Lidera konsorcjum oraz wymienić wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.

2) W ofercie należy podać adres do korespondencji i kontakt telefoniczny z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

18. Kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy (np. członka konsorcjum/ wspólnika spółki cywilnej) muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez tegoż Wykonawcę lub Pełnomocnika.

19. Wszyscy współnicy będą ponosić solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20. Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej) Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

21. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 17 niniejszego rozdziału. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw nie spełniają bowiem wymogu z art. 23 ustawy Pzp. Zakłada on, że członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich:

1) w przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy Pzp nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich współników;

2) obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

22. Wymogi formalne i opakowanie oferty:

1) Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

2) **Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia** oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem:

.....
(dane Wykonawcy)

**Adresat
Gmina Zalewo**

**„OFERTA na
Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**

3) Data i godzina dostarczenia oferty do siedziby zamawiającego będzie odnotowana na kopercie zewnętrznej jako oficjalny termin złożenia oferty.

4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelną techniką.

- 5) Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument ten należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6) Oferta musi obejmować całość zamówienia.

23. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty:

- 1) Zmiany w złożonej już ofercie może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Zmiany w ofercie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA „
- 4) Koperty oznaczone ZMIANA będą otwarte w pierwszej kolejności. Oferty wycofane co, do których Wykonawcy nie zażądali ich zwrotu, nie zostaną otwarte.
- 5) Wykonawca wycofuje ofertę poprzez przesłanie do Zamawiającego pisemnego – oryginalnego – oświadczenia o wycofaniu oferty wraz z dokumentem potwierdzającym, że oświadczenie zostało podpisane przez osobę właściwą do reprezentowania Wykonawcy (np. dokument KRS potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
- 6) Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XII - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać **do dnia 24.04.2019r. do godziny 10:00** w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zalewie ul. Częstochowska 8 (pokój nr 9), I piętro.
2. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi dnia 24.04.2019r. o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Miejskim w Zalewie, (sala nr 8), parter.
3. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (jednolity tekst: Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
5. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, a następnie niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny.

Rozdział XIII - Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Przez cenę rozumie się całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu, który jest sumą naliczonych odsetek w całym okresie kredytowania od udzielonego kredytu, podlegającego spłacie według harmonogramu.
3. **W celu obliczenia ceny kredytu należy przyjąć teoretyczny termin wykorzystania kredytu - 30 grudnia 2019 r. oraz WIBOR= 1,7 .**
4. Oprocentowanie wykorzystanego kredytu będzie liczone według zmiennej stawki WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, liczonej jako średnia arytmetyczna z ostatnich **5-ciu oficjalnych dni notowań stawek WIBOR 3M przed rozpoczęciem kolejnego okresu odsetkowego (kwartału) i obowiązuje przez okres następnego kwartału**, powiększonej lub pomniejszonej o stałą ustaloną w ofercie marżę banku wyrażoną w punktach procentowych.
5. Marża bankowa podana przez oferenta powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający wymaga, aby zaoferowana marża zawierała wszystkie koszty, jakie ponosi wykonawca w związku z uruchomieniem kredytu, zabezpieczeniem jego spłaty oraz obsługą kredytu w całym okresie kredytowania. A zatem Zamawiający nie będzie ponosił żadnych **dotychczasowych prowizji i opłat w związku z udzieleniem kredytu.**

7. Dla porównania ofert należy przyjąć do wyliczenia ceny następujące dane:

- 1) w danym roku w każdym miesiącu należy przyjąć rzeczywistą ilość dni,
- 2) ilość dni w roku – 365, rok przestępny 366,
- 3) stałą zaoferowaną marżę w całym okresie kredytowania z dwoma miejscami po przecinku,
- 4) stawkę WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych, obowiązującą na każdy pierwszy dzień okresu odsetkowego (kwartału kalendarzowego) liczonej w stosunku rocznym, stałą w okresie kredytowania w wysokości = **1,70**.

8. W sytuacji jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XIV - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja.
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Kryterium: Cena **oferty brutto** - **100%**

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczoną przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podaną w „Formularzu oferty” (Załącznik nr 1 do SIWZ). Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
5. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w kryteriów cena zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

Rozdział XV - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.
2. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo adresu zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnieniem wyboru oferty, a także nazwy (firmy) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod rygorem nie zawarcia umowy z winy

wykonawcy zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta oceniona zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do dostarczenia:

- 1) dostarczenia umowy z Podwykonawcą lub zaakceptowanego przez Podwykonawcę projektu umowy – jeśli Wykonawca korzysta z pomocy Podwykonawcy;
- 2) dostarczenia umowy konsorcjum – jeśli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez prowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

Rozdział XVI - Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu złożył w terminie do 7 dni od dnia zawiadomieniu o wyborze oferty parafowany projekt umowy kredytowej, która będzie uwzględniała wszystkie warunki określone w SIWZ. Zamawiający nie będzie związany przedstawionymi przez Wykonawcę projektami umów kredytowych (umowy kredytowej) i zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do tych projektów przed podpisaniem umowy w wersji ostatecznej.

3. Zamawiający może wprowadzić zmiany w projekcie umowy kredytowej m.in. w przypadku nie uwzględnienia w niej wszystkich warunków kredytu określonych w SIWZ, zapisów niezgodnych z przedłożoną przez Wykonawcę ofertą oraz gdy treść zapisów projektu umowy jest niekorzystna dla Zamawiającego, o ile nie wynikają one z przepisów Prawa bankowego lub innych przepisów prawa.

4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

5. Podpisanie umowy będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego.

6. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

- 1) wydłużenia okresu kredytowania oraz zmiany terminów i kwot spłaty rat kapitałowych, w przypadku gdy sytuacja finansowa gminy uległaby pogorszeniu, w wyniku czego wskaźnik spłaty zadłużenia przekroczyłby limity określone w ustawie o finansach publicznych;
- 2) zmiany okresów spłaty odsetek od kredytu, w przypadku gdy sytuacja finansowa gminy uległaby pogorszeniu, w wyniku czego wskaźnik spłaty zadłużenia przekroczyłby limity określone w ustawie o finansach publicznych;
- 3) kredytobiorca może dokonać zmiany terminu spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów na podstawie pisemnego powiadomienia Banku najpóźniej na 30 dni przed zamierzonym terminem spłaty. Zmiana postanowień zawartej umowy w zakresie wydłużenia okresu kredytowania poza termin spłaty kredytu, może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie.

Rozdział XVIII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga do sądu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności Zamawiającego dotyczących:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Wykonawca na podstawie art. 181 ustawy Pzp może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Rozdział XIX - Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Rozdział XX - Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XXI - Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział XXII - Opis i warunki oferty wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.

Rozdział XXIII - Poczta elektroniczna i strona internetowa Zamawiającego

1. Strona internetowa zamawiającego na której będą się ukazywały wszelkie informacje, odpowiedzi na zapytania związane z postępowaniem ma następujący adres: www.zalewo.pl
- 2.. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać wnioski, zawiadomienia, informacje: przetargi@zalewo.pl

Rozdział XXIV - Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą oraz informacja o zaliczkach

1. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Rozdział XXV - Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania aukcji elektronicznej.

Rozdział XXVI - Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 Pzp.

Rozdział XXVII - Wymagania z art. 29 ust. 4 ustawy Pzp

Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji świadczenia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

Rozdział XXVIII - Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części Zamówienia

Zamawiający informuje, że nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział XXIX - Standardy jakościowe, o których mowa w art.91 ust.2a

Nie dotyczy.

Rozdział XXX - Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

Rozdział XXXI - Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Nie dotyczy.

Rozdział XXXII - Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) :

1.Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał jest administratorem danych. Dotyczy to w szczególności:

- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- 3) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- 4) członek organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),

- 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Zalewa, ul. Częstochowska 8, 14-230 Zalewie, tel. 89 758 83 77;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest: Monika Taciak, e-mail:), adres do korespondencji: Urząd Miejski w Zalewie, ul. Częstochowska 8, 14-230 Zalewo, tel. 89 758 83 77;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 1. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 2. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział XXXIII - Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy

- 3) Załącznik nr 3 - Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 ustawy
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy
- 5) Załącznik nr 5 – Zobowiązanie innego podmiotu
- 6) Załączniki umożliwiające wstępną ocenę zdolności kredytowej:
 1. Sprawozdanie Rb–NDS o nadwyżce i deficycie za rok: 2016, 2017, 2018
 2. Sprawozdanie Rb-PDP- z wykonania podstawowych dochodów podatkowych za rok: 2016, 2017, 2018
 3. Sprawozdanie Rb-27 S z wykonania dochodów budżetowych za rok: 2016, 2017, 2018
 4. Sprawozdanie Rb-28 S z wykonania wydatków budżetowych za rok: 2016, 2017, 2018
 5. Sprawozdanie Rb – Z o zobowiązaniach za rok: 2016, 2017, 2018
 6. Sprawozdanie Rb –N o należnościach za rok: 2016, 2017, 2018
 7. Sprawozdanie Rb- UZ – uzupełniające o zobowiązaniach za rok: 2016, 2017, 2018
 8. Sprawozdanie roczne z wykonania budżetu za rok: 2016, 2017, 2018
 9. Opinia RIO o wykonaniu budżetu Gminy Zalewo za rok: 2016, 2017, I półrocze 2018
 10. Opinia RIO o przedłożonym przez Burmistrza Zalewa projekcie uchwały budżetowej na 2019 r.
 11. Opinia RIO o przedłożonym przez Burmistrza Zalewa projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2037,
 12. Opinia RIO o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego przedstawionego w projekcie uchwały budżetowej Gminy Zalewo na 2019 rok,
 13. Opinia RIO o prawidłowości planowanej kwoty długu, na podstawie przyjętej przez jednostkę samorządu terytorialnego Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Zalewo na lata 2019-2037 oraz uchwały budżetowej na 2019 r.,
 14. Opinia RIO o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego przedstawionego w uchwale budżetowej na 2019 rok,
 15. Zarządzenie Nr 0050-72/2019 Burmistrza Zalewa z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie zaciągnięcia kredytu.
 16. Informacja o zadłużeniu Gminy Zalewo z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz udzielonych poręczeń i wyemitowanych papierów wartościowych na dzień 5.04.2019 r.
 17. Zaświadczenie o nadaniu nr NIP,
 18. Zaświadczenie o nadaniu nr REGON.
 19. Informacje dodatkowe umożliwiające analizę zdolności kredytowej Zamawiającego.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Miejscowość, data.....

.....
Pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

1. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

Siedziba.....

Nr telefonu i faksu.....

adres poczty elektronicznej.....

nr NIP

nr REGON

nr rachunku bankowego:

Nawiązując do publicznego ogłoszenia o zamówieniu publicznym, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018. poz. 1986 ze zm.) pn.

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 2.181.613,23 zł.

Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem i wymaganiami zawartymi w SIWZ:

Cena ofertyzł.

Słowniezł.

Założenia dla obliczenia ceny oferty:

1. stała zaoferowana marża w (z dwoma miejscami po przecinku) %
2. stawka WIBOR dla depozytów trzymiesięcznych = 1,7

2. Składając ofertę oświadczam(y) że:

- 1) Akceptujemy termin wykonania zamówienia, określony w SIWZ.
- 2) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3) Oświadczamy, iż w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie siłami własnymi / przy udziale podwykonawców* (* - niepotrzebne skreślić).

3. W przypadku udziału podwykonawców należy wskazać, jaka część zamówienia będzie im powierzona:

Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

4. Oświadczamy, że jestem/śmy (zaznaczyć właściwe):

- Mikro przedsiębiorstwem – zatrudniającym mniej niż 10 pracowników.
- Małym przedsiębiorstwem – zatrudniającym mniej niż 50 pracowników.
- Średnim przedsiębiorstwem – zatrudniającym mniej niż 250 pracowników.

5. Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp informuję, że Zamawiający może samodzielnie pobrać wymagane przez niego dokumenty tj.

(należy podać jakie dokumenty Zamawiający może samodzielnie pobrać - w szczególności rejestr publiczny, z której wynika prawo do podpisania oferty).

Powyższe dokumenty Zamawiający pobiera z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych pod adresem internetowym:

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾

wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu

ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

7. Niniejszym informuję, że niżej **wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Jednolity tekst: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.)

- 1)
- 2)
- 3)

8. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

.....
(imię i nazwisko, podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy)

Miejscowość, data

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 12.181.613,23 zł.”

prowadzonego przez Gminę Zalewo, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 2.181.613,23 zł.”

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 2.181.613,23 zł.”

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1.
2.

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3 do SIWZ

Miejscowość, data

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 2.181.613,23 zł.”

prowadzonego przez Gminę Zalewo, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

[*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawca/ami:
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy pzp
lub
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej***

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn:

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 2.181.613,23 zł.”

oświadczam, że*:

- NIE NALEŻYMY do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (jednolity tekst: Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.),
- NIE NALEŻYMY do grupy kapitałowej** - o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. **z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu,**
- NALEŻYMY do grupy kapitałowej** - o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 ustawy Pzp, **łącznie z n/w Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu**:**

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* **Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź**

** **wypełnić tylko wówczas, jeżeli Wykonawca oświadcza że należy do grupy kapitałowej**

UWAGA

w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum) przedmiotowe oświadczenie w imieniu własnym składa każdy z wykonawców. Niniejsze Oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Zalewo oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w wysokości 2.181.613,23 zł.”

.....
(pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

.....
(adres podmiotu)

Zobowiązuję/my się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu niniejszego zamówienia na rzecz:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

Oświadczam, że udostępnię do dyspozycji następujące niezbędne zasoby:

.....
(wymienić rodzaj udostępnianych zasobów w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu w/w zamówienia w zakresie:

.....
(wskazać okres i zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że w/w zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

.....
(wskazać sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia)

Oświadczam/y, że będzie łączył mnie/nas z Wykonawcą następujący stosunek:

.....
(wskazać charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem)

Miejscowość, data

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

* niepotrzebne skreślić