

UCHWAŁA NR III/25/14
RADY MIEJSKIEJ w Zalewie
z dnia 30 grudnia 2014r.

w sprawie przyjęcia przez Radę Miejską w Zalewie przedłożonych planów pracy komisji stałych na rok 2015.

Na podstawie art.21 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity : Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

§ 1. Rada Miejska w Zalewie przyjmuje przedłożone plany pracy komisji stałych na 2015 r. o treści stanowiącej załączniki Nr 1-5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Iwona Parzyszek

Plan Pracy Komisji Budżetu, Finansów, Aktywizacji Gospodarczej i Planowania na 2015 rok

Lp.	Termin	Tematyka	Przedkładający informację
1.	Styczeń	1. Status prawny nieruchomości przy ul. Częstochowskiej. 2. Harmonogram realizacji inwestycji w 2015r. 3. Użytkowanie wieczyste, grunty i nieruchomości dzierżawione – aktualny stan. 4. Stopień realizacji „obowiązku podatkowego i opłaty dzierżawnej” w roku 2014 , w tym aktualny stan zaległości. 5. Analiza aktualnego stanu zadłużenia budżetu Gminy. 6. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz - Burmistrz - Burmistrz, Skarbnik. - Skarbnik - Skarbnik
2.	Luty	1. Dożywianie dzieci w szkołach i przedszkolu. 2. Analiza stanu posiadania nieruchomości pod budownictwo indywidualne oraz przygotowanie planu sprzedaży w 2015 r. 3. Analiza opłaty targowej, terminów płatności oraz sposobu jej pobierania 4. Realizacja funduszu sołeckiego w 2014r. 5. Fundusz sołecki w 2015 r. 6. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Kierownik MOPS - Burmistrz - Burmistrz i Skarbnik - Burmistrz - Burmistrz
3.	Marzec	1. Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ze swojej działalności (m.in. ilość wydanych i cofniętych zezwoleń, wpływy i wydatki) . 2. Zakres i stan realizacji świadczeń dla mieszkańców przekazywanych przez MOPS. 3. Analiza stanu bezrobocia i metod przeciwdziałania na terenie gminy . 4. Podział części ogólnej subwencji oświatowej w tym przeliczenie na poszczególne jednostki oświatowe. 5. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Przewodnicząca GKRPA - Kierownik MOPS - Przedstawiciel Urzędu Pracy - Burmistrz, Skarbnik, Dyrektor ZOŚiP w Zalewie

4.	Kwiecień	1. Analiza wykonania budżetu gminy za rok 2014 rok i podjęcie uchwały absolutoryjnej. 2. Informacja o realizacji uchwał podjętych 2014r. 3. Stan prawny nieruchomości przy ul. Częstochowskiej. 4. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz, Skarbnik - Burmistrz - Burmistrz
5.	Maj	1. Analiza działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej z szczególnym uwzględnieniem utrzymania cmentarzy. 2. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz, Skarbnik - Prezes ZGK Sp. z o.o.
6.	Czerwiec	1. Analiza finansowa utrzymania szkół na terenie Gminy Zalewo. 2. Analiza realizacji inwestycji w 2015r. 3. Analiza uchwał około budżetowych – Przyczyny i skutki stosowania ulg. 4. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz, Skarbnik Dyrektor ZOSiP w Zalewie - Burmistrz - Burmistrz, Skarbnik.
7.	Lipiec Sierpień	1. Aktualny stan prawny – Plan Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Zalewo. 2. Analiza finansowa realizacji zadań przez Ochotnicze Straże Pożarne. 3. Analiza wykonania budżetu w I półroczu 2015r. 4. Analiza współpracy Samorządu z podmiotami gospodarczymi i zakładami pracy prowadzącymi działalność na terenie gminy – wypracowanie form pomocy. 5. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz - Burmistrz - Burmistrz, Skarbnik. - Burmistrz
8.	Wrzesień	1. Informacja o realizacji przez jednostki organizacyjne projektów z udziałem kapitału zewnętrznego. 2. Analiza finansowa działalności Miejsko-Gminnego Centrum Kultury. 3. Analiza finansowa działalności Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Zalewie. 4. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz, Skarbnik, Kierownicy Jednostek. - Skarbnik, Kierownik MGCK. - Kierownik MGBP
9.	Październik	1. Analiza wniosków do budżetu gminy na 2016 rok. 2. Analiza propozycji inwestycji na 2016 rok. 3. Analiza stanu realizacji inwestycji w 2015 roku. 4. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz, Skarbnik - Burmistrz - Burmistrz
10.	Listopad	1. Analiza i opiniowanie uchwał obołobudżetowych na 2016 rok. 2. Analiza i zaopiniowanie projektu budżetu na 2016 rok. 3. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz, Skarbnik - Burmistrz, Skarbnik

11.	Grudzień	1. Analiza możliwości aktywizacji gospodarczej podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie gminy. 2. Stan realizacji wydatków z funduszy sołeckich. 3. Przyjęcie planu pracy komisji na 2016 rok. 4. Sprawozdanie z działalności komisji za 2015 rok. 5. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.	- Burmistrz, Skarbnik - Przewodniczący Komisji
-----	----------	--	--

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Iwona Parzyszek

Plan Pracy Komisji Zdrowia, Oświaty, Kultury i Spraw Społecznych na 2015 rok

Lp.	Termin	Tematyka	Przedkładający informację
1.	Styczeń	1. Informacja na temat gospodarowania gminnym zasobem mieszkaniowym z uwzględnieniem przydziałów mieszkań.	- Burmistrz
2.	Luty	1. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Zalewie z uwzględnieniem informacji z przeprowadzonego remontu sali widowiskowej.	- Burmistrz, - Dyrektor MGCK w Zalewie
3.	Marzec	1. Sprawozdanie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na temat pomocy i wsparcia rodzinom w trudnej sytuacji życiowej.	- Kierownik MOPS w Zalewie
4.	Kwiecień	1. Analiza wykonania budżetu Gminy za rok 2014 i podjęcie uchwały absolutoryjnej.	- Burmistrz, Skarbnik
5.	Maj	1. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii oraz Przemocy w Rodzinie. 2. Informacja na temat turystyki i promocji w Gminie Zalewo.	- Burmistrz
6.	Czerwiec	1. Plan remontów w placówkach oświatowych przewidzianych w okresie wakacji.	- Burmistrz, Dyrektor ZOSiP w Zalewie - Dyrektorzy szkół
7.	Lipiec Sierpień	1. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał. 2. Przygotowanie placówek oświatowych do nowego roku szkolnego 2015/2016. – (Komisja wyjazdowa).	- Dyrektorzy szkół
8.	Wrzesień	1. Informacja z działalności świetlic wiejskich. 2. Nadzór, utrzymanie stanu placów zabaw.	- Burmistrz - Dyrektor MGCK w Zalewie
9.	Październik	1. Analiza wniosków do budżetu Gminy Zalewo na 2016 rok.	- Burmistrz, Skarbnik

10.	Listopad	1. Projekt budżetu na 2016r. - analiza i opiniowanie uchwał obołobudżetowych.	- Burmistrz, Skarbnik
11.	Grudzień	1. Przyjęcie planu pracy komisji na 2016 rok.	- Przewodnicząca Komisji

Ponadto:

1. Opiniowanie przedłożonych projektów uchwał.
2. Opiniowanie propozycji zmian w budżecie na 2015 r.
3. Posiedzenia nadzwyczajne wynikające z potrzeb bieżących.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Iwona Parzyszek

Plan Pracy Komisji Bezpieczeństwa Publicznego, Ochrony Przeciwpożarowej i Ochrony Środowiska na 2015 rok

Lp.	Termin	Tematyka	Przedkładający informację
1.	Styczeń Luty	1. Ocena stanu bezpieczeństwa na drogach, porządku i bezpieczeństwa publicznego w oparciu o informację z Komisariatu Policji w Zalewie.	- Kierownik Posterunku Policji w Zalewie
2.	Marzec Kwiecień	1. Analiza wykonania budżetu za 2014r. 2. Przyjęcie i analiza sprawozdania ze stanu ochrony przeciwpożarowej na terenie Gminy Zalewo. 3. Stan zbiorników przeciwpożarowych i hydrantów na terenie Gminy Zalewo.	- Skarbnik - Burmistrz - Komendant Gminnej OSP w Zalewie
3.	Maj Czerwiec	1. Kontrola remiz strażackich na terenie Gminy Zalewo - (posiedzenie wyjazdowe) 2. Ocena stanu przygotowań do sezonu turystycznego. Przegląd kąpielisk miejskich, placów zabaw i boisk pod względem bezpieczeństwa. – lustracja obiektów. (posiedzenie wyjazdowe)	- Burmistrz
1.	Wrzesień	1. Analiza bezpieczeństwa dowozu dzieci do szkół na terenie Gminy Zalewo.	- Burmistrz
5.	Październik Listopad	1. Utrzymanie dróg – przygotowanie do sezonu zimowego.	- Burmistrz
6.	Grudzień	1. Przyjęcie budżetu Gminy Zalewo na 2016r.	- Burmistrz

Ponadto:

1. Opiniowanie projektów uchwał.
2. Opiniowanie propozycji zmian w budżecie na 2015r.
3. Opracowywanie wniosków zgłaszanych przez radnych, sołtysów, mieszkańców gminy – dotyczących zakresu działania komisji.
4. Rozpatrywanie spraw – wynikających z potrzeb bieżących. (Posiedzenia nadzwyczajne.)

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
Iwona Parzyszek

Plan Pracy Komisji Rewizyjnej na 2015 rok

Lp.	Termin	Tematyka
1.	Styczeń	1. Kontrola umorzonych podatków za 2014 rok.
2.	Luty	1. Kontrola rozpatrywania skarg i wniosków wnoszonych do Urzędu Miejskiego w Zalewie.
3.	Marzec Kwiecień	1. Kontrola przetargów ogłoszonych i rozpatrzonych w 2014 roku.
4.	Maj Czerwiec	1. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Zalewo. 2. Przygotowanie wniosku w sprawie udzielenia bądź nie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Zalewa.
5.	Październik Listopad	1. Kontrola realizacji wniosków zgłaszanych w trakcie prac poszczególnych komisji i sesji w 2015 roku.

Ponadto:

1. Rozpatrywanie spraw wynikających z potrzeb bieżących.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

Jolanta Parzyszek

Plan Pracy Komisji Rolnictwa, Handlu i Usług na 2015 rok

Lp.	Termin	Tematyka	Przedkładający informację
1.	Luty	1. Analiza rozdysonowania środków na utrzymanie i remonty dróg gminnych w 2014 roku.	- Burmistrz
2.	Marzec	1. Kontrola stanu dróg na terenie Gminy Zalewo. Posiedzenie wyjazdowe.	- Burmistrz
3.	Kwiecień Maj	1. Analiza wykonania budżetu Gminy Zalewo za 2014 rok. 2. Informacja o wydawanych pozwoleniach na alkohol w latach 2013-2014	- Burmistrz, Skarbnik.
4.	Czerwiec	1. Informacja o ściągłości podatku rolnego oraz zastosowanych umorzeniach.	- Burmistrz, Skarbnik.
5.	Wrzesień-	1. Dyskusja nad wnioskami wpływającymi do projektu budżetu Gminy Zalewo na 2016 rok.	- Burmistrz, Skarbnik.
6.	Październik Listopad	1. Analiza stanu rolnictwa w Gminie Zalewo. Informacja o instytucjach działających na rzecz rolnictwa. 2. Dyskusja na temat ustalenia wysokości podatków w tym stawki podatku rolnego na 2016 rok.	- Burmistrz, Skarbnik.
7.	Grudzień	1. Zaopiniowanie projektu budżetu Gminy Zalewo na 2016 rok.	- Burmistrz, Skarbnik.

Ponadto:

1. Posiedzenia komisji w ciągu roku w zależności od potrzeb.
2. Opiniowanie materiałów sesyjnych.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

Iwona Parzyszek

