



KARTA USŁUGI

URZĄD MIEJSKI W ZALEWIE

KARTA USŁUGI - nr USC-11/C

Tytuł: Wydawanie zaświadczeń z ewidencji ludności

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego

Wymagane dokumenty:

- wypełniony wniosek o wydanie zaświadczenia (druk do pobrania w Biurze Obsługi Klienta, w pokoju 7.1 lub na stronie: www.bip.zalewo.pl)
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia – 17 zł
- dowód osobisty/paszport (do wglądu)

Formularz/e do pobrania:

- Wniosek o wydanie zaświadczenia – F₁/USC-11/B

Opłaty:

Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia w wysokości 17 zł wniesiona w formie:

- gotówki w kasie Urzędu Miejskiego w Zalewie
- przelewu na konto: 35 1020 1752 0000 0202 0160 4875

Zwolnienie od opłaty:

Nie dotyczy

Termin załatwienia sprawy:

Zaświadczenia wydawane jest bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

Miejsce załatwienia sprawy:

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Stanu Cywilnego

Urząd Miejski w Zalewie

14-230 Zalewo, ul. Częstochowska 8

Telefon: 89 758 83 77 w. 36

Godziny przyjęć klientów:

poniedziałek – piątek od godz. 7.00 do godz. 15.00

Forma załatwienia sprawy: Wydanie zaświadczenia.
Tryb odwoławczy: Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia wnosi się do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie za pośrednictwem Burmistrza Zalewa, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.
Sposób odebrania dokumentu: Osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego.
Dodatkowe informacje: Kto może wystąpić z wnioskiem, zainicjować sprawę: Osoba posiadająca interes prawny.

Wejście w życie Karty Usługi - data 01.02.2019r.		
Opracował: 21.01.2019r. data i podpis: <i>Osika</i>	Sprawdził: 23.01.2019 data i podpis: <i>Osika</i>	Zatwierdził: <i>[Signature]</i> data i podpis: 30.01.2019r. <i>Krzysztof Mileczarek</i>
Rejestr zmian:	Nr zmiany:	Data:

F1/USC-11/C

Zalewo, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....

URZĄD MIEJSKI

W ZALEWIE

Proszę o wydanie zaświadczenia z akt ewidencji ludności dotyczącego mojej osoby/ osoby nad którą sprawuję opiekę prawną

.....

.....
(imię i nazwisko osoby pozostającej pod opieką prawną)

w zakresie*:

- pełnego odpisu przetworzonych danych
- zaświadczenia o zameldowaniu stałym
- zaświadczenia o zameldowaniu czasowym
- zaświadczenia o wymeldowaniu z pobytu stałego
- innych danych (podać jakich)

Zaświadczenie potrzebna jest celem przedłożenia

.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

- ☐ Pobrano opłatę skarbową w wysokości 17,00 zł
- ☐ Nie podlega opłacie skarbowej – art. 2 ust. 1 pkt..... lit..... ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

Kwituję odbiór zaświadczenia

.....
/podpis wnioskodawcy/

* właściwe podkreślić

Administratorem danych osobowych jest : Gmina Zalewo w osobie Burmistrza Zalewa, ul. Częstochowska 8, 14-230 Zalewo.
Dane są zbierane są wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku oraz w celach archiwizacji. Ma Pan/i prawo wglądu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z ustawy z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego.