



KARTA USŁUGI

URZĄD MIEJSKI W ZALEWIE

KARTA USŁUGI - nr USC-09/C

Tytuł: udostępnianie danych osobowych z rejestru mieszkańców oraz z rejestru zamieszkania cudzoziemców

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji¹⁾ z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu interesu faktycznego
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej

Wymagane dokumenty:

- wniosek o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców albo z rejestru zamieszkania cudzoziemców
- dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych jednostkowych, tj. danych dotyczących jednej osoby w kwocie 31 zł
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa (w przypadku działania przez pełnomocnika)
- dokumenty mogące potwierdzić interes prawny, między innymi: wezwania sądowe, wezwania komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie wobec wnioskodawcy osoby, której dane mają być udostępnione (np. wyroki sądowe, umowy, wezwania do zapłaty, faktury, postanowienia i decyzje innych organów)

Formularz/e do pobrania:

Wniosek o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, z rejestru zamieszkania cudzoziemców, z rejestru PESEL

Opłaty:

- opłata za udostępnienie danych jednostkowych, tj. danych dotyczących jednej osoby 31 zł
- opłata skarbową za złożenie pełnomocnictwa, gdy strona działa przez pełnomocnika 17 zł.

Opłatę można wnieść w formie:
- gotówki w kasie Urzędu Miejskiego w Zalewie

- przelewu na konto: 35 1020 1752 0000 0202 0160 4875

Zwolnienie od opłaty:

- w przypadku udostępnienia danych niezbędnych do sporządzenia aktu poświadczenia dziedziczenia - art. 54. ustawy o ewidencji ludności
- podmioty, o których mowa w art. 46, ust. 1 ustawy o ewidencji ludności (np. sądy, prokuratura, Policja, komornicy sądowi, państwowe i samorządowe jednostki organizacyjne)

Termin załatwienia sprawy:

Zgodnie z art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego

Miejsce załatwienia sprawy:

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Stanu Cywilnego

Urząd Miejski w Zalewie

14-230 Zalewo, ul. Częstochowska 8

Telefon: 89 758 83 77 w. 36

Godziny przyjęć klientów:

poniedziałek – piątek od godz. 7.00 do godz. 15.00

Forma załatwienia sprawy:

Potwierdzenie zameldowania na pobyt stały – wydawane z urzędu

Tryb odwoławczy:

Od decyzji odmawiającej udostępnienia danych przysługuje odwołanie do Wojewody Warmińsko - Mazurskiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

Sposób odebrania dokumentu:

Za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście

Dodatkowe informacje:

Kto może wystąpić z wnioskiem, zainicjować sprawę:

Osoby i jednostki organizacyjne.

Dane z rejestrów mieszkańców oraz rejestrów zamieszkania cudzoziemców, w zakresie niezbędnym do realizacji ich ustawowych zadań, udostępnia się następującym podmiotom (art. 46 ust.1 Ustawy z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności - tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 657):

1) organom administracji publicznej, sądom i prokuraturze;

2) Policji, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służbie Więziennej, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego, Służbie Wywiadu Wojskowego, Służbie Celno-Skarbowej, Żandarmerii Wojskowej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służbie Ochrony Państwa, Centralnemu Biuru Antykorupcyjnemu, Szefowi Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych, organom wyborczym i strażom gminnym (miejskim);

3) komornikom sądowym – w zakresie niezbędnym do prowadzenia postępowania egzekucyjnego;

4) państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym oraz innym podmiotom – w zakresie niezbędnym do realizacji zadań publicznych określonych w odrębnych

przepisach;

5) Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi, w zakresie danych osób poszukiwanych.

Dane jednostkowe udostępnia się na wniosek wymienionych podmiotów złożony w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Oznacza to, że wniosek ma być podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP.

Dane mogą być też udostępnione osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą w tym interes prawny oraz innym osobom i jednostkom organizacyjnym, jeżeli wykażą interes faktyczny w otrzymaniu danych pod warunkiem uzyskania zgody osób, których dane dotyczą.

W przypadku powoływania się na interes prawny wnioskodawca jest zobowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych innej osoby lub załączyć dokumenty potwierdzające ten interes. Istnienie interesu prawnego mogą potwierdzić między innymi następujące dokumenty: wezwania sądowe, wezwania komornicze, dokumenty potwierdzające zobowiązanie wobec wnioskodawcy osoby, której dane mają być udostępnione, np. wyroki sądowe, umowy, wezwania do zapłaty, faktury, postanowienia i decyzje innych organów (art. 46 ust. 2 pkt 1 i 3 Ustawy z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności - tekst jednolity: Dz.U. z 2017r. poz. 657).

Wejście w życie Karty Usługi - data 01.02.2019r.		
Opracował: 21.01.2019r. data i podpis: <i>[podpis]</i>	Sprawdził: 23.01.2019 data i podpis: <i>[podpis]</i>	Zatwierdził: 30.01.2019 data i podpis: <i>[podpis]</i>
Rejestr zmian:	Nr zmiany:	Data:

Z up. BURMISTRZA
SEKRETARZ GMINY
[podpis]

Załączniki do rozporządzenia Ministra Cyfryzacji
z dnia 21 grudnia 2018 r. (poz. 2523)

Załącznik nr 1

WZÓR



Rzeczpospolita
Polska

EL/WUDJ/1

Wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL

Instrukcja wypełniania w 3 krokach

1. WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI

2. Pola wyboru zaznaczaj ☒ lub ☒

3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

1. Dane organu, do którego kierowany jest wniosek

Nazwa organu

Typ wniosku

Wniosek o udostępnienie danych

☐ z rejestru mieszkańców

☐ z rejestru PESEL

2. Dane wnioskodawcy

Nazwisko

Imię (imiona)

Nazwa

Telefon

Fax

E-mail

Adres
korespondencyjny

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

Kraj

Adres elektroniczny¹⁾

Adres skrytki ePUAP

3. Dane pełnomocnika wnioskodawcy

Nazwisko	
Imię (imiona)	
Nazwa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Adres korespondencyjny

Ulica		
Nr domu		Nr lokalu
Kod pocztowy	-	Miejscowość
Kraj		

Adres elektroniczny¹⁾

Adres skrytki ePUAP	
---------------------	----------------------

4. Dane osoby, której wniosek dotyczy

Wnioskodawca wskazuje jedynie te dane o osobie, której wniosek dotyczy, które są mu znane i które pozwolą na jej wyszukanie we wskazanym rejestrze

Nazwisko	
Poprzednie nazwisko	
Nazwisko rodowe	
Imię (imiona)	
Nr PESEL	
Data urodzenia	- -
	dd-mm-rrrr
Miejsce urodzenia	
Imię ojca	
Imię matki	
Seria i nr dowodu osobistego	
Inne dane	

Ostatnie znane miejsce zameldowania

Ulica										
Nr domu										
Nr lokalu										
Kod pocztowy										
Miejscowość										

5. Zakres żądanych danych o osobie wskazanej w pkt 4

- ☐ adres zameldowania na pobyt stały ☐ adres zameldowania na pobyt czasowy
☐ inne

Pełny zakres danych gromadzonych w rejestrze PESEL i rejestrze mieszkańców określony został w art. 8 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2018 r. poz. 1382 i 1544)

6. Uzasadnienie potrzeby uzyskania danych

Potrzeba uzyskania danych może wynikać z interesu faktycznego lub interesu prawnego. W przypadku powołania się na interes prawny wnioskodawca jest zobowiązany wskazać podstawę prawną, z której wywodzi uprawnienie do żądania udostępnienia danych innej osoby, i załączyć dokumenty potwierdzające ten interes. Przykładowe sytuacje wskazujące na posiadanie interesu prawnego to: dochodzenie wierzytelności, zobowiązanie sądu do wskazania danych osoby poszukiwanej, trwające postępowanie sądowe.

7. Załączniki

- ☐ dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych ☐ dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za jego złożenie
Nie dotyczy podmiotów wymienionych w art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności *Dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika*
☐ Inne
W szczególności dotyczy sytuacji, gdy potrzeba uzyskania danych wynika z interesu prawnego

8. Oświadczenia, podpisy

Zobowiązuję się do wykorzystania uzyskanych danych wyłącznie do realizacji celu wykazanego w pkt 6 wniosku.

Data wypełnienia wniosku

dd-mm-rrrr

Podpis
wnioskodawcy albo
pełnomocnika

2)

Sekcja dla urzędnika**Przyjęto wniosek o udostępnienie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców oraz rejestru PESEL**

Miejscowość

Data

 - -  dd-mm-rrrr

Podpis urzędnika

- 1) Wypełnij, jeżeli wyrażasz zgodę na otrzymywanie pism w formie dokumentów elektronicznych na wskazany przez Ciebie adres skrytki ePUAP.
- 2) Sekcja wypełniana tylko w przypadku złożenia wniosku w formie pisemnej.